

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

N. 14  
Data  
18.02.2013

**Oggetto: Servizio di pulizia Uffici comunali ed immobile che ospita il Giudice di Pace. Liquidazione spesa.**

L'anno duemilatredici, addì diciotto del mese di febbraio nel proprio ufficio;

**IL RESPONSABILE DI SERVIZIO**

**Richiamato** il Testo Unico delle leggi sul riordinamento degli enti Locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL) ed in particolare:

- l'articolo 107 sulle funzioni di competenza dirigenziale;
- l'articolo 109.2 sulla possibilità di attribuire, con provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili dei servizi, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'articolo 107;
- l'articolo 151 sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;
- gli articoli 183 e 191 sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;

**Richiamato** il decreto n. 115 emanato dal Sindaco in data 7 gennaio 2013, con il quale sono stati individuati i Responsabili dei servizi e sono state attribuite agli stessi le responsabilità dei compiti e delle funzioni gestionali elencate nell'art. 107 del TUEL;

**Atteso che** nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2013, con deliberazione n. 2 adottata dalla Giunta comunale nella seduta del 09.01.2013, esecutiva, avente ad oggetto: "Bilancio di previsione 2013 - Esercizio provvisorio - Assegnazione risorse ai responsabili dei servizi e direttive gestionali"

- > è stato espresso l'indirizzo operativo per la gestione in esercizio provvisorio delle spese per il mantenimento degli ordinari servizi ed attività dell'ente;
- > sono stati affidate le risorse finanziarie per provvedere alle spese correnti inderogabili per garantire i servizi comunali;

**Considerato** che la ditta Marchese Giosè, con sede in Torano Castello continua a provvedere alla pulizia degli immobili che ospitano la Sede Municipale e la sede del Giudice di Pace;

Che si rende necessario provvedere alla liquidazione del credito vantato dalla ditta medesima;

Vista la regolarità delle fatture rimesse a questo Ente;

Visto l'impegno di spesa assunto con determina n.7/12;

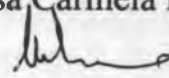
Ritenuto dover provvedere un merito;

Acquisiti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

### DETERMINA

1. di liquidare, per quanto in relazione, alla ditta Marchese Giosè di Torano la somma complessiva di €. 1.825,62, a saldo delle fatture riferite ai mesi di gennaio, febbraio e marzo 2012;
2. Di imputare la spesa ai Cap. di seguito riportati:  
Cap.1043 RRPP 2012 Codice 1010202 € 890,61  
Cap.5005 “ “ “ € 935,01;
3. Di autorizzare l'ufficio di ragioneria ad emettere mandato di pagamento con accredito su C/C n.5242454 Banca Carime Agenzia di Torano ABI03067 CAB 81070;
4. Di rimettere il presente atto all'ufficio di ragioneria;
  5. di dare atto che si provvederà a rendere noto l'affidamento dei servizi de qua tramite pubblicazione della presente determinazione sul sito web dell'Ente e nella Sezione “Trasparenza, Valutazione e Merito”;

Il Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Carmela Mauro



**PARERE TECNICO  
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO**

Per la regolarità tecnica si esprime parere favorevole e si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza all'azione amministrativa dell'atto.

OSSERVAZIONI: NESSUNA.

MOTIVAZIONE: "Per relationem" con rinvio espresso ai contenuti riportati nella presente determinazione nonché alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

San Demetrio Corone, 14/02/2018



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Dott.ssa Carmela Mauro)

**PARERE CONTABILE  
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Per la regolarità contabile si esprime parere favorevole.

OSSERVAZIONI: NESSUNA.

MOTIVAZIONE: "Per relationem" con rinvio espresso ai contenuti riportati nella presente determinazione nonché alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

San Demetrio Corone, 14/02/2018

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO BILANCIO  
(Sig. Paolo LAMIRATA)



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Dr. Salvatore BELLUCCI)

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000;

**SI ATTESTA**

la copertura finanziaria della spesa.

Dalla Residenza Municipale, 14/02/2018

Il Responsabile dell'ufficio Bilancio  
(Sig. Paolo Lamirata)



Il Responsabile del Servizio  
(Dott. Salvatore Bellucci)