

COMUNE DI SAN DEMETRIO CORONE (CS)

BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE

IL SINDACO

RENDE NOTO

che l'Ente deve appaltare il servizio di tesoreria comunale per il periodo 1/1/2012-31/12/2014.

I concorrenti devono articolare l'offerta secondo i criteri di stima del maggiore vantaggio economico, di seguito stabiliti. La gara è aggiudicata nel rispetto della disciplina seguente.

ART. 1 - Documenti necessari per la partecipazione

Dichiarazione cumulativa in carta bollata o resa legale sottoscritta dal legale rappresentante dell'offerente e/o persona all'uopo delegata, corredata da fotocopia del documento d'identità, nella quale si dichiara:

1. denominazione e forma giuridica;
2. i nominativi delle persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente l'offerente;
3. che l'offerente è soggetto abilitato a svolgere il servizio di Tesoreria [art. 208 del TUEL e normativa collegata], e, inoltre, a concedere mutui agli enti locali;
4. di non subappaltare, in caso di aggiudicazione, il servizio in oggetto;
5. che, indipendentemente da quanto previsto dall'articolo 68 del R.D. 23 maggio 1924, n. 827, l'offerente, in relazione ai requisiti per gli appalti dei servizi, non si trova in alcuna delle condizioni elencate nell'articolo 38 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;
6. di obbligarsi a rendere operativo il collegamento telematico con l'Ente, finalizzato alla gestione informatizzata del servizio di tesoreria [art. 213 del TUEL];
7. di aver preso conoscenza delle modalità di esecuzione del servizio e di accettare integralmente tutte le condizioni specificate nel Capitolato Speciale di gestione della Tesoreria;
8. di accordare all'Ente mutui in ossequio al limite massimo previsto dal decreto 12 luglio 2010 del Ministero dell'Economia.

ART. 2 - Presentazione dell'offerta

1) L'offerta, redatta in competente bollo, deve essere chiusa, senza altri documenti, in apposita busta, bollata e controfirmata sui lembi di chiusura, oppure sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura. All'esterno della busta deve essere riportato l'oggetto dell'appalto.

2) La busta di cui al precedente comma, unitamente alla dichiarazione di cui all'art. 1, deve essere chiusa in apposito plico, anch'esso bollato e controfirmato sui lembi di chiusura oppure sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura.

All'esterno dello stesso deve essere riportata:

- l'intestazione dell'offerente mittente;
- la seguente dicitura: "Gara del 3 febbraio 2012 - Offerta per l'affidamento del servizio di Tesoreria."

3) Il plico, di cui al precedente comma 2, deve pervenire al Comune per raccomandata postale, ovvero a mano, direttamente all'Ufficio protocollo del comune entro le ore 13,00 del giorno 2 febbraio 2012. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non dovesse giungere a destinazione in tempo utile.

4) L'offerta deve necessariamente essere redatta ed articolata secondo i criteri di stima elencati nel successivo articolo 4.

Art. 3 - Cause di esclusione dalla gara

- 1) Non sono ammesse le offerte che pervengono oltre il termine di presentazione.
- 2) Non sono ammesse le offerte non contenute nell'apposita busta ed inserite nel plico grande, così come sopra specificato.
- 3) Non sono ammesse le offerte in contrasto con le clausole del presente bando ovvero con prescrizioni legislative e regolamentari.
- 4) Sono escluse le offerte, la cui dichiarazione [art. 1] risulti essere incompleta o non conforme a quanto prescritto.
- 5) Sono escluse le offerte sottoposte a condizione o articolate in modo incompleto relativamente ai criteri di aggiudicazione.